



給付管理集計情報CSVの月別管理方法

～特定事業所集中減算対応／管理資料作成支援 ご利用の手引き

作成：株式会社エオス

第1版：2015年5月29日

このマニュアルについて

- ・このマニュアルは、Canbill Plus で提供している給付管理情報月別集計表を活用し、月別/サービス種類別/法人別/事業所別の利用率の把握・算定、および特定事業所集中減算へ対応する報告資料等の作成作業の支援を目的とします。

【内容】

1. 給付管理CSVファイルの出力
2. EXCELのセルへ計算式の編集

【注意事項】Canbill Plus 給付管理情報月別集計表の管理について

1. 給付管理ファイルCSVの出力

～まず、Canbill Plus給付管理ファイルをダウンロードします

(1) 6.集計処理⇒『請求処理結果画面』より該当の給付管理ファイルがある行の『CSV出力』を選択します。

『表示』ボタンを押すと下記のメッセージが表示されますので、「OK」を押してください。

ケアメッセ送信	サービス提供年月	審査処理年月	処理受付期間	状態	請求ファイル	給付管理ファイル	コメント	エラーメッセージ	様式確認	CSV出力	削除
<input type="checkbox"/>	H27/04	H27/05	H27/05/08 09:28:21	集計完了	S0860180.csv	K0860180.csv	平成27年4月分		印刷	表示	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	H27/03	H27/05	H27/05/08 09:19:39	集計完了	S0860149.csv	K0860149.csv	平成27年3月月遅れ請求(山口ヒ)		印刷	表示	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	H27/03	H27/05	H27/05/08 09:13:40	集計完了	K0860121.csv		平成27年3月分修正(若松サ・坂本ナ)		印刷	表示	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	H27/02	H27/05	H27/05/08 09:07:04	集計完了	K0860092.csv		平成27年2月分修正(生田力修正)		印刷	表示	<input type="checkbox"/>

1. 給付管理ファイルCSVの出力 (続き)

(2) 『CSV出力・標準統計出力』画面で 出力対象欄内にある 給付管理情報『給付管理集計情報CSV』を選択し、利用PCへダウンロードします。

種別	ファイル名	データ内容
出力対象 請求情報	①利用サービス情報CSV	給付費明細書情報の利用者別一覧表
	②利用サービス合計情報CSV	①の明細書の利用者毎合計情報
	③請求詳細情報CSV	給付費明細書情報 + 介護保険外負担情報
	④介護保険負担項目CSV	介護保険外負担項目情報
	⑤標準統計情報(Excel表)	A. 要介護度別一覧 B. 請求・入金管理 C. サービス単位数管理 D. サービス実績管理
出力対象 給付管理情報	⑥給付管理情報CSV	給付管理情報の利用者別一覧
	⑦給付管理集計情報CSV	①の給付管理票のサービス事業所集計情報

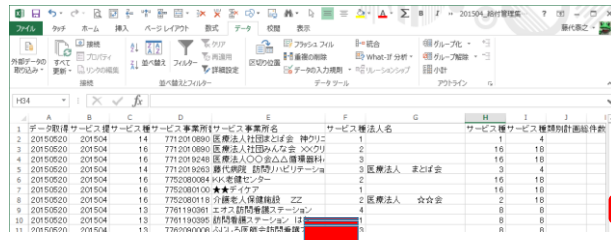
『対象をファイルに保存(A)』を選択してクリック。

保存先とファイル名を指定してCSVファイルを保存します。(この例はデスクトップの保存の場合)

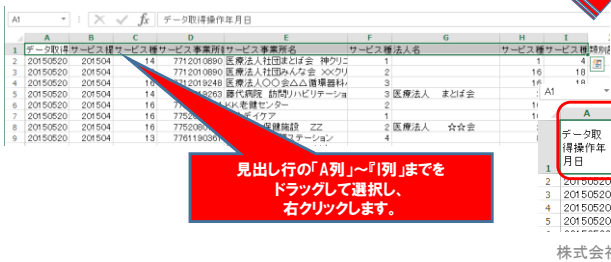
ここを選んで右クリック。PCへ保存します。

1. 給付管理ファイルCSVの出力 (続き)

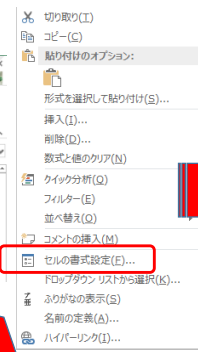
(3) ダウンロードされたCSVファイルを開きます。
下記の様に表示されています。



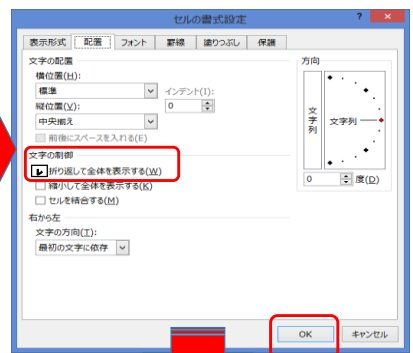
(4) まず、見出しを見やすくします。



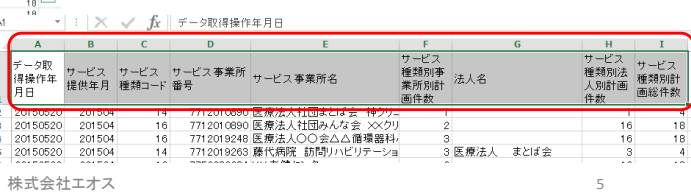
(5) 「セルの書式設定」を選びます。



(6) 「文字の制御」の「折り返して全体を表示する(W)」に☑チェックを入れ「OK」を押します。



(7) 見出しの表示内容が見やすくなりました。

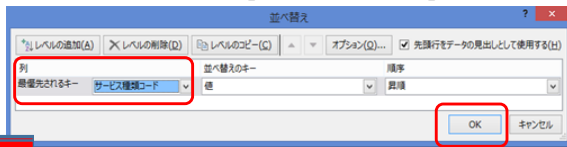


2. EXCELのセルへ計算式の編集

(1) サービス種類コード順に(昇順に)並び替える
EXCELソフトの上段メニューバー「データ」タブより「並べ替え」を選ぶ
※MS-Officeのバージョンにより表示方法は異なる場合があります。



(2) 並び替え画面内「優先されるキー」に「サービス種類コード」を指定(選択)して「OK」を押す



(3) データが「サービス種類コード」順に並び替わりました(下記)。

データ取得 提供年月日	サービス 提供年月	サービス 種類コード	サービス事業所 番号	サービス事業所 名	サービス 種類別事 業所別計 画件数	法人名	サービス 種類別法 人別計画 件数	サービス 種類別計 画総件数
1	20150520	201504	11	7773500490 エオス・介護ステーション神田	5		9	34
3	20150520	201504	11	7773500631 社会福祉えあす会ヘルパーステ	4	社会福祉法人 西東京社会	4	34
4	20150520	201504	11	7773500789 ヘルパーステーションはな	4		9	34
5	20150520	201504	11	7773500854 フジノヘルパーステーション	21	社会福祉法人 えあす会	21	34
6	20150520	201504	12	7771201984 ひらさ在宅介護センター	2		2	2
7	20150520	201504	13	7761190361 エオス訪問看護ステーション	4		8	8
8	20150520	201504	13	7761190395 訪問看護ステーション はな	1		8	8
9	20150520	201504	13	7762090008 心しる医師会訪問看護ステ	3		8	8
10	20150520	201504	14	7712010890 医療法人社団まどば会 神クリ	1		1	4
11	20150520	201504	14	7712019263 藤代病院 訪問リハビリテーシ	3	医療法人 まどば会	3	4
12	20150520	201504	14	株式会社エオス ■デイサービスセンター	1		4	76

給付管理集計情報には
A) 『サービス種類別事業所別計画件数』
B) 『サービス種類別法人別計画件数』
C) 『サービス種類別計画総件数』
の3種類の件数情報があります。
この情報に
a. サービス種類別事業所別利用率 (%)
b. サービス種類別法人別利用率 (%)
付加してみます。

2. EXCELのセルへ計算式の編集 (続き)

～ダウンロードしたEXCELファイルの「J列」、「K列」に、それぞれ順番に「利用率」欄を追加していきます。

(4) サービス種類別事業所別利用率 (%) の設定 →「J列」

サービス種類別の事業所件数を全事業所件数で割り、その比率(パーセント)を求めてみます。
セル「J1」に「サービス種類別事業所別利用率」と見出しをつけ、データの先頭のセル「J2」に計算式 “=F2/I2*100” と入れます。

EOMONTH		: X ✓ fx		=F2/I2*100					
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
データ取得操作年月日	サービス提供年月	サービス種類コード	サービス事業所番号	サービス事業所名	サービス種類別事業所別計画件数	法人名	サービス種類別法人別計画件数	サービス種類別計画総件数	サービス種類別事業所別利用率
1					5		9	34	=F2/I2*100
2	20150520	201504	11	7773500490	エオス・介護ステーション神田	エオス	9	34	14.70589235
3	20150520	201504	11	7773500631	社会福祉えおす会ヘルパーステ	社会福祉法人 西東京社会	4	34	11.76470588
4	20150520	201504	11	7773500789	ヘルパーステーションはな	社会福祉法人 西東京社会	9	34	11.76470588
5	20150520	201504	11	7773500789	ヘルパーステーションはな	社会福祉法人 えおす会	21	34	61.76470588
6	20150520	201504	12	7771201984	はいらい在宅介護センター	社会福祉法人 えおす会	2	2	100
7	20150520	201504	13	7761190361	エオス訪問看護ステーション	エオス	8	8	50
8	20150520	201504	13	7761190395	訪問看護ステーション はな	エオス	8	8	12.5
9	20150520	201504	13	7762090008	ふじしろ医療会訪問看護ステ	エオス	8	8	37.5
10	20150520	201504	14	7712010890	医療法人社団まどば会 神クリ	医療法人 まどば会	1	4	25
11	20150520	201504	14	7712019263	藤代病院 訪問リハビリテシ	医療法人 まどば会	3	4	75
12	20150520	201504	15	7771200945	■デイサービスセンター	エオス	4	78	1.282051282
13	20150520	201504	15	7771202115	西東京市 デイサービスセンター	エオス	4	78	1.282051282
14	20150520	201504	15	7773500144	はいらいデイサービスセンター	社会福祉法人 えおす会	62	78	71.79487179
15	20150520	201504	15	7773500383	ABCデイサービスセンターうさぎ	社会福祉法人 えおす会	1	4	75
16	20150520	201504	15	7773500664	〇〇社会福祉協議会デイワー	社会福祉法人 西東京社会	12	78	7.692307692
17	20150520	201504	15	7773500839	AA家 デイサービスAA	株式会社 フジシロ	1	78	1.282051282

(5) データ展開

上記 (4) では、先頭行データのみ作成しました。これをすべての行に展開させます。

”J2”セルの右下にカーソルを合わせ、マウスポイントが+の形状になった状態で下の行までドラッグさせます。

J列にすべて計算式が設定されました。(注:右図はデータ途中を割愛してます)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
データ取得操作年月日	サービス提供年月	サービス種類コード	サービス事業所番号	サービス事業所名	サービス種類別事業所別計画件数	法人名	サービス種類別法人別計画件数	サービス種類別計画総件数	サービス種類別事業所別利用率
1					5		9	34	14.70589235
2	20150520	201504	11	7773500490	エオス・介護ステーション神田	エオス	9	34	14.70589235
3	20150520	201504	11	7773500631	社会福祉えおす会ヘルパーステ	社会福祉法人 西東京社会	4	34	11.76470588
4	20150520	201504	11	7773500789	ヘルパーステーションはな	社会福祉法人 西東京社会	9	34	11.76470588
5	20150520	201504	11	7773500789	ヘルパーステーションはな	社会福祉法人 えおす会	21	34	61.76470588
6	20150520	201504	12	7771201984	はいらい在宅介護センター	社会福祉法人 えおす会	2	2	100
7	20150520	201504	13	7761190361	エオス訪問看護ステーション	エオス	8	8	50
8	20150520	201504	13	7761190395	訪問看護ステーション はな	エオス	8	8	12.5
9	20150520	201504	13	7762090008	ふじしろ医療会訪問看護ステ	エオス	8	8	37.5
10	20150520	201504	14	7712010890	医療法人社団まどば会 神クリ	医療法人 まどば会	1	4	25
11	20150520	201504	14	7712019263	藤代病院 訪問リハビリテシ	医療法人 まどば会	3	4	75
12	20150520	201504	15	7771200945	■デイサービスセンター	エオス	4	78	1.282051282
13	20150520	201504	15	7771202115	西東京市 デイサービスセンター	エオス	4	78	1.282051282
14	20150520	201504	15	7773500144	はいらいデイサービスセンター	社会福祉法人 えおす会	62	78	71.79487179
15	20150520	201504	15	7773500383	ABCデイサービスセンターうさぎ	社会福祉法人 えおす会	1	4	75
16	20150520	201504	15	7773500664	〇〇社会福祉協議会デイワー	社会福祉法人 西東京社会	12	78	7.692307692
17	20150520	201504	15	7773500839	AA家 デイサービスAA	株式会社 フジシロ	1	78	1.282051282

株式会社エオス

2. EXCELのセルへ計算式の編集 (続き)

(6) サービス種類別法人別利用率 (%) の設定 (以下、設定要領は前述の事業部別と同様) →「K列」

セル「K1」に「サービス種類別法人別利用率」と見出しをつけ、データの先頭のセル「K2」に計算式 “=H2/I2*100” と入れます。

I2		: X ✓ fx		=H2/I2*100						
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
データ取得操作年月日	サービス提供年月	サービス種類コード	サービス事業所番号	サービス事業所名	サービス種類別事業所別計画件数	法人名	サービス種類別法人別計画件数	サービス種類別計画総件数	サービス種類別事業所別利用率	サービス種類別法人別事業所別利用率
1					5		9	34	14.70589235	=H2/I2*100
2	20150520	201504	11	7773500490	エオス・介護ステーション神田	エオス	9	34	14.70589235	26.47058824
3	20150520	201504	11	7773500631	社会福祉えおす会ヘルパーステ	社会福祉法人 西東京社会	4	34	11.76470588	11.76470588
4	20150520	201504	11	7773500789	ヘルパーステーションはな	社会福祉法人 西東京社会	9	34	11.76470588	26.47058824
5	20150520	201504	11	7773500789	ヘルパーステーションはな	社会福祉法人 えおす会	21	34	61.76470588	61.76470588
6	20150520	201504	12	7771201984	はいらい在宅介護センター	社会福祉法人 えおす会	2	2	100	100
7	20150520	201504	13	7761190361	エオス訪問看護ステーション	エオス	8	8	50	100
8	20150520	201504	13	7761190395	訪問看護ステーション はな	エオス	8	8	12.5	100
9	20150520	201504	13	7762090008	ふじしろ医療会訪問看護ステ	エオス	8	8	37.5	100
10	20150520	201504	14	7712010890	医療法人社団まどば会 神クリ	医療法人 まどば会	1	4	25	25
11	20150520	201504	14	7712019263	藤代病院 訪問リハビリテシ	医療法人 まどば会	3	4	75	75
12	20150520	201504	15	7771200945	■デイサービスセンター	エオス	4	78	1.282051282	5.128205128
13	20150520	201504	15	7771202115	西東京市 デイサービスセンター	エオス	4	78	1.282051282	5.128205128
14	20150520	201504	15	7773500144	はいらいデイサービスセンター	社会福祉法人 えおす会	62	78	71.79487179	79.48717949
15	20150520	201504	15	7773500383	ABCデイサービスセンターうさぎ	社会福祉法人 えおす会	1	4	75	5.128205128
16	20150520	201504	15	7773500664	〇〇社会福祉協議会デイワー	社会福祉法人 西東京社会	12	78	7.692307692	15.38461538
17	20150520	201504	15	7773500839	AA家 デイサービスAA	株式会社 フジシロ	1	78	1.282051282	1.282051282
18	20150520	201504	15	7773500920	〇〇医療部	株式会社ふじしい	1	78	1.282051282	1.282051282
19	20150520	201504	15	7773500946	デイサービスセンター黒白	社会福祉法人 西東京社会	12	78	7.692307692	15.38461538
20	20150520	201504	15	7773500987	ケア・▼▼デイサービス	社会福祉法人 西東京社会	4	78	1.282051282	5.128205128
21	20150520	201504	15	7773501159	朝日会デイサービスセンター	社会福祉法人 えおす会	62	78	20.51282051	29.48717949
22	20150520	201504	15	7777200089	デイサービスセンター△	社会福祉法人 PP会	1	78	1.282051282	1.282051282

(7) データ展開

”K2”セルの右下にカーソルを合わせ、マウスポイントが+の形状になった状態で下の行までドラッグさせます。K列にすべて計算式が設定されました。

これにより、月別、サービス種類別に法人内のサービス事業所の利用率を把握することが出来ます。

【注意事項】Canbill Plus 給付管理情報月別集計表の管理について

サービス種類ごとの事業所別利用率、法人別利用率を毎月管理することで、居宅介護支援事業所における特定事業所集中減算への対応(算定確認)が可能となりますのでご活用ください。
 同じ保険者における同一法人内のサービス事業所の利用率は合算して算定することになるので、この場合は法人別の利用率でご確認下さい。
 なお、法人別の計算式が正しく算出されるためには、給付管理対象サービス事業所情報がCanbill Plusのマスター上(下記【※1】参照)に法人名が登録されていることが必須条件となりますので事前登録をお願いいたします。

【※1】法人名の設定

Canbill Plus「総合メニュー」⇒「2.サービス利用票・提供票」⇒「居宅介護支援事業者処理」
 ⇒「給付対象 法人・事業所登録」⇒「給付対象サービス事業所登録」
 ※既に事業所が登録されている場合で法人名が空白の場合、下記の設定をしてください。

事業所名 初期表示に戻す
 エオス居宅支援事業所

総合メニュー 利用者一覧

1. 基本情報登録
 2. サービス利用票・提供票
 居宅介護支援事業者処理
 給付対象 法人・事業所登録

給付対象サービス事業所登録

利用票・提供票(月別/計画)
 利用票・提供票(月末/給付管理)
 予約 利用票・提供票(月初/計画)
 予約 利用票・提供票(月末/給付)
 一括印刷(利用票・提供票)
 一括複写(利用票・提供票)

給付管理対象サービス事業所情報登録(事業所独自)

事業所一覧

事業所番号 4012019085 (**)半角英数字10文字

事業所名 エオエオ内科医院 (**)全角40文字以内

カレンダー表示用略称 全角10文字以内 カレンダー予定表用

法人名 医療法人 エオス会

サービス提供票情報共有 サービス提供票情報共有許可

事業区分 指定 基準該当 相当サービス その他 (**)

地域密着型区分 なし あり

H24年3月以前
 特別区(12/100) 特甲地(10/100) 甲地(6/100) 乙地区
 株式会社エオス

『法人名』
 を選択して登録してください。